

ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE ZEGARKA Z TYTUŁU : *(niepotrzebne skreślić)*

RĘKOJMI

GWARANCJI

DANE SALONU Wypełnia pracownik centrali	Data zgłoszenia: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> WWW/ <input type="text"/>	
	WWW.JUBITOM.COM – Sklep WWW JUBITOM Kazimierz Tomaszewicz 84-230 Rumia, ul. Partyzantów 79 @: sklep@jubitom.com tel: +48 667 778 049	
Podpis osoby przyjmującej odstąpienie od umowy		
Serwis zewnętrzny	Nr klienta: <input type="text"/> nr zgłoszenia <input type="text"/>	
REKLAMUJĄCY Wypełnia klient	Imię: <input type="text"/> Nazwisko: <input type="text"/> Adres: <input type="text"/> Kod: <input type="text"/> Miejscowość: <input type="text"/> Tel. kontaktowy: + <input type="text"/> e-mail: <input type="text"/> Nr KSK: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu reklamacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.). <input type="checkbox"/> Oświadczam, że decyzję Sprzedawcy w sprawie złożonej reklamacji odbiorę w 14 dniu od daty jej zgłoszenia. ¹⁾ <i>[zaznaczyć w przypadku kiedy Reklamujący odmawia podania danych kontaktowych]</i>	
	Data nabycia towaru: <input type="text"/> Wartość towaru: <input type="text"/> zł Symbol: <input type="text"/> Marka: <input type="text"/> Model/wzór: <input type="text"/> Nr ser.: <input type="text"/> Nr referencyjny: <input type="text"/> Na potwierdzenie zawarcia umowy /zakupu – Reklamujący załącza: <input type="checkbox"/> Numer Paragonu / <input type="checkbox"/> Faktury: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Karta gwarancyjna nr: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Potwierdzenie przelewu <input type="checkbox"/> Kwit z terminala: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> inne: <input type="text"/> W wyniku zgłoszenia reklamacji Sprzedawca przyjmuje do depozytu opisany powyżej towar/usługę ¹⁾	
DANE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY Wypełnia klient		
PRZEDMIOT REKLAMACJI	Wady/uszkodzenia towaru w momencie przyjęcia: 1. Opis stanu <input type="checkbox"/> Zamoczenie/zaparowanie <input type="checkbox"/> Odbarwienie <input type="checkbox"/> Zabrudzenie <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> inne <input type="text"/> 2. Koperta <input type="checkbox"/> Uszkodzona <input type="checkbox"/> Zarysowana <input type="checkbox"/> Wytarta powłoka <input type="checkbox"/> Brak <input type="text"/> <input type="checkbox"/> inne <input type="text"/> 3. Bransoleta/pasek <input type="checkbox"/> Uszkodzona/y <input type="checkbox"/> Rysy/wytarcie/zużycie <input type="checkbox"/> Zerwanie <input type="checkbox"/> Zapięcie uszkodzone <input type="checkbox"/> inne <input type="text"/> 4. Tarcza/wskazówki/ekran <input type="checkbox"/> Uszk. tarcza/ekran <input type="checkbox"/> Uszk. wskazówka/i <input type="checkbox"/> Uszk. indeks/y <input type="checkbox"/> Brak <input type="text"/> <input type="checkbox"/> inne <input type="text"/> 5. Szkló <input type="checkbox"/> Zbite/pęknięte <input type="checkbox"/> Zarysowane <input type="checkbox"/> Uszkodzony <input type="checkbox"/> Brak <input type="text"/> 6. Koronka/przycisk <input type="checkbox"/> Uszkodzony <input type="checkbox"/> Brak <input type="text"/> 7. Dekiel <input type="checkbox"/> Uszkodzony <input type="checkbox"/> Uszkodzone wkrety <input type="checkbox"/> Zarysowany <input type="checkbox"/> Uszkodzony <input type="checkbox"/> Brak <input type="text"/> 8. Bezel <input type="checkbox"/> Uszkodzony <input type="checkbox"/> Brak <input type="text"/>	
	OKREŚLENIE USTERKI / UWAGI : <input type="text"/> Data stwierdzenia wady/uszkodzenia towaru: <input type="text"/> W jakich okolicznościach wada/uszkodzenie zostało stwierdzone: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Dokumentacja fotograficzna dokonywana na miejscu w salonie w obecności klienta w dniu przyjęcia do depozytu towaru. Jest to wstępny opis dokonywany przez pracownika sklepu w momencie składania reklamacji. Ostateczna weryfikacja zostanie dokonana w punkcie serwisowym.	
ŻĄDANIA I ZGODY REKLAMUJĄCEGO	<input type="checkbox"/> Gwarancyjna <input type="checkbox"/> Pogwarancyjna/odpłatna do kwoty: <input type="text"/> zł ³⁾ <input type="checkbox"/> Wymiana na wolny od wad <input type="checkbox"/> Odstąpienie od umowy <input type="checkbox"/> Obniżenie ceny <input type="checkbox"/> inne: ²⁾ <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Wycena <input type="checkbox"/> Usunięcie wady/naprawa: Koszt transportu w przypadku naprawy pogwarancyjnej: <input type="text"/> zł Reklamujący zostanie poinformowany w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia o sposobie rozpatrzenia reklamacji ²⁾ . Naprawa reklamowanego towaru nastąpi w rozsądnym czasie i bez nadmiernych niedogodności dla konsumenta ³⁾ . Reklamujący po otrzymaniu informacji o zasadności reklamacji zobowiązany jest do odbioru reklamowanego towaru w ciągu 30 dni od daty powiadomienia ¹⁾ . Reklamujący oświadcza, że został poinformowany o terminach roszczeń gwarancyjnych ⁵⁾ . Braku uprawnień do roszczeń z tytułu gwarancji i/lub rękojmi z powodu zakupu towaru poza siecią Jubitom spowoduje obciążenie konsumenta kosztami oględzin, ekspertyzy oraz przesyłki towaru do autoryzowanego serwisu. Formularz sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla reklamującego, a dwa dla Serwisu.	
¹⁾ Mogą być naliczone opłaty za przechowywanie produktu zgodnie z Art. 551§1 KC. ²⁾ Czynności zgodne z obecnie obowiązującym prawem konsumenta. ³⁾ Reklamujący wyraża zgodę na wykonanie naprawy pozagwarancyjnej/odpłatnej bez konieczności potwierdzania kosztorysu do wyznaczonej kwoty. ⁴⁾ Zgodnie z Art. 6 KC. ⁵⁾ Dotyczy roszczeń z tytułu gwarancji-termin wykonania obowiązków gwaranta wynosi 14 dni od daty dostarczenia produktu wadliwego do gwaranta. Termin naprawy wynosi 30 dni od daty dostarczenia do gwaranta. Jeżeli zegarek zostanie przesłany do autoryzowanego punktu za granicą kraju lub w przypadku konieczności sprowadzenia części od producenta, czas naprawy może ulec wydłużeniu o więcej niż 30 dni kalendarzowych.		

POTWIERDZAM PRAWDZIWOŚĆ POWYŻSZYCH DANYCH :

[Data i podpis Reklamującego]

DECYZJA SERWISU Wypełnia pracownik centrali	<input type="checkbox"/> Gwarancyjna <input type="checkbox"/> Pogwarancyjna/odpłatna w wysokości: <input type="text"/> zł <input type="checkbox"/> Odstąpienie od umowy - zwrot gotówki <input type="checkbox"/> Obniżenie ceny: <input type="text"/> zł <input type="checkbox"/> Usunięcie wady/ naprawa <input type="checkbox"/> Wymiana towaru na wolny od wad <input type="checkbox"/> Reklamacja odrzucona-zwrot <input type="checkbox"/> inne: ²⁾ <input type="text"/>	
	Uzasadnienie: <input type="text"/> Załączono: <input type="checkbox"/> Orzeczenie serwisu zew. <input type="checkbox"/> Dokumentacja fotograficzna w serwisie <input type="checkbox"/> Stanowisko serwisu wew. <input type="checkbox"/> Materiał pozostały po naprawie/wymianie <input type="text"/>	
		Pieczęć / Data/ Podpis Serwisu